

Министерство образования Республики Карелии
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.03 Иностранный язык

**специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей**

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Одобрена цикловой методической
комиссией общеобразовательных
дисциплин

Протокол № _____
от «_____» _____ 2017 г.

Председатель комиссии

_____ Т.А. Денисова

Составлена в соответствии с примерной
программой общеобразовательной
дисциплины «Английский язык» для
профессиональных образовательных
учреждений, рекомендованной ФГАУ
«ФИРО» 2015 г.

Заместитель директора по учебной работе

_____ Т.С. Колобук

Автор: _____ Е.Н. Валиченко

Преподаватель первой квалификационной категории

Рецензент: _____ С.Г. Рейзник

Преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.03 Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык» является частью основной образовательной программы специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (базовая подготовка) на базе основного общего образования.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих общих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Содержание учебной дисциплины делится на основное и профессионально-направленное, предназначенное для освоения специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей технического профиля профессионального образования.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

Содержание учебной дисциплины предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал должен быть информативным, соответствовать речевому опыту обучающихся. Лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе разных жанров и в разговорной речи;
- включать лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, обозначение времени, названия достопримечательностей, основные речевые и этикетные формулы).

Грамматический материал включает следующие основные темы:

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

Артикль. Артикль определенный, неопределенный, нулевой. Употребление артиклей в устойчивых выражениях, с географическими названиями, с оборотом «there

is/are».

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as...as, not so...as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги места, времени, направления.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия.

Глагол. Глаголы «to be», «to have». Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты «to be going to» и «there + to be» в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can / may I help you? Should you have any questions?) Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетание некоторых глаголов с герундием и инфинитивом (like, love, hate, enjoy). Причастие I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you, please ...? Would you like? Shall I...?)

Условные предложения. Условные предложения I, II, III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you can/ could...)

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: общеобразовательная учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС СОО, изучается в составе общеобразовательного цикла учебного плана ООП СПО специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

лингвистической - расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

социолингвистической - совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

дискурсивной - развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

социокультурной - овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

социальной - развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
стратегической - совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

предметной - развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

личностных:

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем учебной нагрузки всего - 78 часов.

Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем - 78 часов, из них – 76 часов практических занятий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем учебной нагрузки всего	78
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
практические занятия	76
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Лекции	ЛПЗ	Тематика домашних заданий	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Иностранный язык		2	76		
Раздел 1. Основное содержание		2	68		
Тема 1.1 Английский язык как средство общения		2	10		
1	Новая лексика по теме	2		слова	1
2	ПЗ №2 Перевод текста «Иностранные языки в современной жизни»		2	Ответить на вопросы	2
3	ПЗ №3 Приветствия, прощание, представление себя и других людей		2	конспект	2
4	ПЗ №4 Множественное число. Some, any, no, much, little, few, a little, a few		2	конспект	
5	ПЗ №5. Глагол «to be»		2	конспект	2
6	ПЗ №6 Глагол «to have»		2	конспект	2
Тема 1.2 Описание человека			6		
7	ПЗ №7 Новая лексика		2	слова	2
8	ПЗ №8 Настоящее простое время		2	Учить конспект	2
9	ПЗ №9 Перевод текста «Моя биография»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.3 Семья и семейные отношения. Домашние обязанности			6		
10	ПЗ №10 Новая лексика. Модальные глаголы		2	Конспект, слова	2
11	ПЗ № 11 Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции		2	конспект	2
12	ПЗ №12 Перевод текста «Моя семья»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.4 Описание жилища			10		
13	ПЗ № 13 Новая лексика		2	слова	2
14	ПЗ №14оборот «there is/are		2	конспект	2
15	ПЗ №15 Артикли		2	конспект	2
16	ПЗ №16 Предлоги места и направления		2	конспект	2
17	ПЗ №17 Перевод текста «Моя квартира»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.5 Распорядок дня студента			8		
18	ПЗ №18 Новая лексика. Настоящее продолженное время		2	конспект	2
19	ПЗ №19 Прошедшее простое время		2	конспект	2
20	ПЗ №20 Способы выражения будущего времени		2	конспект	2
21	ПЗ №21 Перевод текста «Мой рабочий день»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.6 Хобби, досуг			6		
22	ПЗ №22 Инфинитив. Герундий		2	конспект	2
23	ПЗ №23 Причастие I, II		2	конспект	2
24	ПЗ №24 Новая лексика. Текст «Хобби»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.7 Описание местоположения объекта			6		
25	ПЗ № 25 Новая лексика по теме		2	слова	2

26	ПЗ № 26 Перевод диалогов		2	Учить диалоги	2
27	ПЗ № 27 Специальные вопросы		2	конспект	2
Тема 1.8 Спорт. Здоровый образ жизни			6		
28	ПЗ № 28 Новая лексика по теме		2	слова	2
29	ПЗ №29 Условные предложения. 3 типа		2	конспект	2
30	ПЗ №30 Перевод текста «Спорт. Здоровый образ жизни»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.9 Экскурсии, путешествия			4		
31	ПЗ №31 Новая лексика		2	слова	2
32	ПЗ №32 Перевод текста «Путешествия»		2	Ответить на вопросы	2
Тема 1.10 Россия. Великобритания			6		
33	ПЗ № 33 Перевод текста «Россия»		2	слова	2
34	ПЗ № 34 Перевод текста «Великобритания»		2	слова	2
35	ПЗ № 35 Достопримечательности России и Великобритании		2	слова	2
Раздел 2. Профессиональный профиль			8		
Тема 2.1 Машины и механизмы			8		
36	ПЗ № 36 Машины и механизмы		2	слова	1
37	ПЗ № 37 Современные компьютерные технологии в промышленности		2	слова	1
38	ПЗ № 38 Достижения в области промышленности и техники		2	слова	1
39	ПЗ № 39 Итоговое занятие. Обобщение учебного материала		2		3

Характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1-ознакомительный - (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2-репродуктивный - (выполнение деятельности под руководством);

3-продуктивный - (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по иностранному языку.

Технические средства обучения: мультимедиапроектор, музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Интернет-ресурсы:

- http://en.wikipedia.org/wiki/History_of_London Электронный ресурс Википедия Энциклопедия на английском языке.
- <http://www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.htm> Электронный ресурс Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям.
- <http://www.lonelyplanet.com/worldguide/destinations/europe/england> Электронные ресурс «электронная книга регистрация путешествий».
- www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
- www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
- www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
- www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

Печатные издания:

1. Безкоровайна Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.
2. Безкоровайна Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.
3. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
4. Голубев А. П., Бессонова Е. И., Смирнова И. Б. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.
5. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
6. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
7. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
8. Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских колледжей = English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2013.

9. Соколова Н. И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.
10. Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

Дополнительные источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. - М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2006.-320с.
2. Базанова Е.М., Фельснер И.В. Учебник английского языка для школьников старших классов – М.: Дрофа, 2002
3. Борисова Л.И. Ложные друзья переводчика. Учебное пособие по научно-техническому переводу. - М.: НВИ-ТЕЗАУРУС, 2005.-246с.
4. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
5. Голицинский Ю.Б. Пособие по разговорной речи С-ПБ. Каро; 2005 г.
6. Голубев А.П. Учебное пособие для студ. сред. учеб. заведений:- М.Издательский центр «Академия»,2006.-336.
7. Горлова Н. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
8. Зубов А. В., Зубова И. И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.
9. Иностранные языки в школе. Журнал учрежден Минобразованием и науки РФ.
10. Клоуз.Р.А. Справочник по грамматике для изучающих английский язык: пособие для учителя/ Р.А.Клоуз.2008.-352с.
11. Лабода Т.Е. Английский язык. Весь школьный курс в таблицах: учебное пособие. Минск: Современная школа, 2007.-256с.
12. Ларина Т. В. Основы межкультурной коммуникации. – М., 2015
13. Николенко Т. Тесты по грамматике английского языка - М.: Айрис- пресс, 2005, 208 с.
14. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).
15. Рожкова Ф.К, Рогова Г.В. Английский язык за 2 года. – М.: Просвещение, 1999
16. Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
Виды речевой деятельности		
Аудирование	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p>	<p>Домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам)</p> <p>Домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) иностранные тексты общекультурной и бытовой направленности</p> <p>Ведение словаря</p> <p>Тесты на знание грамматики и лексики</p>
<p>Говорение:</p> <p>- монологическая речь</p>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>	<p>Зачетная работа</p>
- диалогическая речь	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания</p>	

	<p>(развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог - обмен информацией, диалог - обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p>	
Чтение: - просмотровое	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p>	<p>Домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам) Домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) иностранные тексты общекультурной и бытовой направленности Ведение словаря</p>
- поисковое	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам</p>	<p>Тесты на знание грамматики и лексики Зачетная работа</p>
- ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста,</p>	

	высказывать свое отношение к нему.	
- изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>	
Письмо	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи</p>	

	<p>(например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>	
Речевые навыки и умения		
Лексические навыки	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	<p>Домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам)</p> <p>Домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) иностранные тексты общекультурной и бытовой направленности</p> <p>Ведение словаря</p> <p>Тесты на знание грамматики и лексики</p> <p>Зачетная работа</p>
Грамматические навыки	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных 	

	<p>предложений, порядок членов предложения и др.). Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы). Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи, и отношения между элементами предложения и текста.</p>	
Орфографические навыки	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю.</p>	<p>Домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам) Домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) иностраннные тексты</p>
Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков</p>	

	и звуко сочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.	общекультурной и бытовой направленности Ведение словаря Тесты на знание грамматики и лексики Зачетная работа
Специальные навыки и умения	Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	неудовлетворительно

